

第4回アジア・太平洋水サミット(4th APWS) 公式サイドイベント(一般公開セミナー・シンポジウム)の募集ガイドライン

第4回アジア・太平洋水サミット(4th APWS)事務局(日本水フォーラム・熊本市)は、4th APWS 会期中に熊本城ホールで実施する公式サイドイベント(一般公開セミナー・シンポジウム)を主催する意欲のある団体を、次の要領で募集します。

新型コロナウイルス感染症の状況により、海外参加者が会場参加できなくなること、さらに国内参加者の会場参加数が減少する可能性があります。この場合でもオンラインを併用したハイブリッド方式として実施する予定です。

応募フォーム提出先: 4th APWS 事務局 (4apws@waterforum.jp)

締切: 2022 年 1 月 31 日(月) 正午(日本時間)

1 募集の目的

APWS は、アジア太平洋地域における首脳級が一堂に会し、水問題への取組みを国家の発展のための重要な政策の一つであると認識し、各国首脳による具体的な資源動員や行動を促すことにより、水課題を解決しようとする国際会議です。4th APWS の開催に合わせて、水に関する、意識啓発などを広く情報発信することを目的とした、一般の方に公開する公式サイドイベントを主催する団体を募集します。

2 募集要項

(1) 開催日

2022 年 4 月 23 日(土)と 4 月 24 日(日)(会期 2 日間)

公式サイドイベントは、両日で 10 コマ設けます。

※現地開催に加え、登壇者のオンライン参加、リアルタイムでのライブ動画配信を行います。

(2) 会場

([熊本城ホール見取図](#) )

熊本城ホール

※新型コロナウイルス感染症対策のため座席数を大幅に減らしています。新型コロナウイルス感染症の状況により配席を変更する場合があります。

・1 階展示ホール A

約 690 平方メートル、54 席(スクール形式)

・2 階シビックホール A+B

約 840 平方メートル(ステージ:約 240 平方メートル、フロア: 約 600 平方メートル)、
56 席(スクール形式)

(3) 応募要件

- ・ イベントの内容が、水に関するものであること。
- ・ 原則として、外部に公開され、誰でも参加できること。
- ・ イベントの開催時間中に、イベントの運営に従事する者を会場に常駐させること。
- ・ 営利目的ではなく、公益性のあるイベントであること。
- ・ 特定の主義・主張、政治活動や宗教を目的とせず、公序良俗に反しないイベントであること。
- ・ コンサート、演劇、ショー等の文化イベント、飲食を伴うレセプション、記者発表等を目的とするイベントではないこと。
- ・ その他、4th APWS 事務局の意見を尊重し、協議に応じること。

(4) 時間枠及びサイドイベント開催負担金

開催日	時間 (各90分間)	会場 (熊本城ホール1、2階)	座席数 (スクール形式)	サイドイベント開催負担金		申込番号
4月23日(土)	13:00~14:30	2階シビックホールA+B	約56席	同時通訳含む	1,100,000円	1A-I
				同時通訳なし	700,000円	1A-N
		1階展示ホールA	約54席	同時通訳含む	1,100,000円	1B-I
				同時通訳なし	700,000円	1B-N
	15:10~16:40	2階シビックホールA+B	約56席	同時通訳含む	1,100,000円	2A-I
				同時通訳なし	700,000円	2A-N
		1階展示ホールA	約54席	同時通訳含む	1,100,000円	2B-I
				同時通訳なし	700,000円	2B-N
	17:10~18:40	2階シビックホールA+B	約56席	同時通訳含む	1,100,000円	3A-I
				同時通訳なし	700,000円	3A-N
		1階展示ホールA	約54席	同時通訳含む	1,100,000円	3B-I
				同時通訳なし	700,000円	3B-N
4月24日(日)	11:00~12:30	2階シビックホールA+B	約56席	同時通訳含む	1,100,000円	4A-I
				同時通訳なし	700,000円	4A-N
		1階展示ホールA	約54席	同時通訳含む	1,100,000円	4B-I
				同時通訳なし	700,000円	4B-N
	14:00~15:30	2階シビックホールA+B	約56席	同時通訳含む	1,100,000円	5A-I
				同時通訳なし	700,000円	5A-N
		1階展示ホールA	約54席	同時通訳含む	1,100,000円	5B-I
				同時通訳なし	700,000円	5B-N

3 応募の際の注意事項

- (1) 応募の際には、本ガイドラインの内容を十分にご確認、ご理解いただいた上で応募してください。
- (2) 複数の団体で共同開催する場合は、いずれかの団体を主たる応募団体として指定した上で応募してください。
- (3) 1 イベントにつき1コマ(90分間:準備・片付け含む)とし、1応募団体1コマの応募を原則としますが、連続した2コマ(180分間:準備・片付け含む)での開催を希望する場合は、応募フォームの提出前に4th APWS 事務局へ予めご相談ください。2コマで開催する場合のサイドイベント開催負担金は、2コマ分の金額となります。

(4) イベントで使用する言語は、英語又は日本語とします。同時通訳を使用して発信されたい場合は、応募の際に「同時通訳含む」の申込記号を選択してください。4th APWS 事務局にて手配した同時通訳者のみ利用可能です。

(5) 統一デザインによる会場スペースの基本設営及び以下の備品等を提供します。なお、備品内容などが変更となる場合は、4th APWS 事務局から応募団体に連絡します。

(備品)

- ・ パワーポイント用プレゼン機材(スクリーン、プロジェクター、パソコン、音響機材) 1 式
- ・ ディスカッション用テーブル・椅子 3 台・6 脚(1 階イベント・展示ホール A)
2 台・4 脚(2 階シビックホール A+B)
- ・ 参加者用椅子 54 脚(1 階イベント・展示ホール A)
56 脚(2 階シビックホール A+B)
- ・ マイク 5 本(ステージ・フロア用)
- ・ 演台 1 台
- ・ オンライン配信用収録・配信の手配・費用
- ・ オンライン配信用インターネット回線の手配・費用
- ・ オペレーターの手配・費用
- ・ 感染症対策備品: ディスカッション用アクリルパネル 4 枚、消毒液
※イベント終了後、椅子等の消毒は運営スタッフにて行います
- ・ イベント時は熊本城ホール既存の無料 Wi-Fi サービスをご利用いただけます。

(応募時に「同時通訳含む」を選択した場合は、次の内容も含む)

- ・ 同時通訳ブース、機材の手配・費用
- ・ 同時通訳者(英語・日本語)の手配・費用
- ・ 同時通訳レシーバー(座席数分)の手配・費用
- ・ オペレーターの手配・費用

(6) 応募フォームには、**英語及び日本語の 2 カ国語で記入**してください。

(7) 公式サイドイベントに認定された場合は、応募フォーム内で*印のついている次の項目を、4th APWS ホームページ等に掲載する予定です。

- ・ 1. Name of the Main Organizer/イベント主催者、Name of Co-organizer(s) (If any)
/共催者(該当する場合)
- ・ 2. Name of the Event/イベント名
- ・ 3. Outline of the Event (100 words)/イベントの概要(200 文字程度)

(8) 準備しているコマ数 10 を上回る応募があった場合は、公式サイドイベントとして認定されない場合がありますので、予めご了承ください。

4 公式サイドイベントに関する主なスケジュール(予定)

2021 年 11 月 30 日(火)～	公式サイドイベント募集開始
2022 年 1 月 31 日(月)正午	公式サイドイベント応募締切

2月7日(月)頃	公式サイドイベント認定決定(割り当て会場・時間枠の通知、ロゴ・請求書の送付)
請求書発行から1か月後まで	イベント主催者によるサイドイベント開催負担金の支払期限まで
4月23日(土)	公式サイドイベント(1日目)開催
4月24日(日)	公式サイドイベント(2日目)開催
5月31日(火)まで	イベント主催者によるイベント概要報告書の提出

5 応募方法

- (1) 応募フォーム(Excel)に必要事項をご記入の上、**1月31日(月)**正午(日本時間)までに、4th APWS 事務局宛(4apws@waterforum.jp)に、メールの件名を「4th APWS サイドイベント応募」と明記して、電子メールにてご応募ください。
- (2) 4th APWS 事務局が応募要件を満たしているかを確認の上、公式サイドイベントとして認定の可否を決定します。**2月7日(月)頃**を目途に、全ての応募団体に対して結果を通知するとともに、公式サイドイベントとして認定された応募団体に対しては、個別に割り当て会場・時間枠を通知します。
- (3) 公式サイドイベントとして認定された団体に対し、4th APWS 事務局から、サイドイベント開催負担金の請求書を送付します。**請求書発行から1か月後**までに、請求金額を請求書記載の口座へお振込みください。

6 応募締切

2022年1月31日(月)正午(日本時間)(必着)

7 会場・時間枠の決定

- (1) 会場・時間枠の割り当ては、イベントの想定規模や応募時間枠の集中度等を考慮し、申込締切後に主催者が決定し、各イベントの主催者へ通知いたします。応募状況により、希望に沿えない場合がありますので、予めご了承ください。
- (2) 会場レイアウトの変更は、原則として認めません。ただし、公式サイドイベントに認定されたイベントの主催者(以下、「イベント主催者」という。)の都合によりレイアウト変更を希望する場合は、予め4th APWS 事務局と協議の上、イベント主催者の責任の下、前後の時間帯に開催されるイベント及び隣接の会場で開催されるイベントに影響を与えない範囲で原状回復することを条件に、レイアウト変更を行うことができるものとします。
- (3) イベント主催者は、イベント開催の権利、割り当て会場・時間枠の全部又は一部を譲渡・交換することはできません。
- (4) 公式サイドイベント認定の可否に関する異議申立て及び4th APWS 事務局から割り当てられた会場・時間枠の変更は受け付けません。

- (5) 割り当て会場・時間枠通知後の会場設営に係る調整及び様々な問い合わせは、4th APWS 事務局が委託する会場設営業者をお願いします。イベント主催者には、担当者の連絡先をお知らせします。
- (6) イベント主催者に対し、4th APWS ロゴと「4th APWS ロゴマーク使用ガイド」を送付します。
- (7) 公式サイドイベントは、4th APWS ホームページ等に掲載します。
- (8) イベント主催者へは、搬入出方法・備品リスト・管理等の詳細に関する「公式サイドイベント主催者マニュアル」を送付いたします。
- (9) 公式サイドイベントへの参加希望者（一般の方等）の登録は、4th APWS 事務局が **3月上旬頃**から公開開始予定の参加登録システムで行っていただきます。
- (10) イベント主催者及び登壇者を含むイベント関係者も、4th APWS に参加するために、前項 7(9)の参加登録システムにより参加登録を行ってください。

8 公式サイドイベント開催の取消

イベント主催者が次のいずれかに該当する場合、4th APWS 事務局は公式サイドイベントとしての認定を取り消します。この場合、サイドイベント開催負担金の返還はいたしません。

- (1) 割り当てられた会場・時間枠の全部又は一部を、第三者に譲渡又は貸与した場合
- (2) 応募フォームの内容に虚偽の記載や応募要件への違反等、認定に合致しないことが明らかになった場合
- (3) イベント主催者が、暴力団、暴力団関係団体若しくはその関係者、その他反社会的勢力であると判明した場合、又はこれらの反社会勢力を利用していることが判明した場合
- (4) **請求書発行から 1 か月以内**までに、サイドイベント開催負担金のご入金がなかった場合
- (5) 新型コロナウイルス感染対策ガイドラインおよび 4th APWS 事務局の感染対策指導に従わない場合
- (6) その他、熊本城ホールの使用に関する規定等イベント開催に関する諸規定に反する行為があった場合

9 その他の注意事項

- (1) 会場割り当て決定後、イベント主催者が自らの都合で開催を中止する場合は、予め 4th APWS 事務局に理由等を含めて中止したい旨を書面で通知し承認を得られれば、次の規定に基づきキャンセル料を申し受けることで、公式サイドイベントとしての認定を取り消します。
 - **2022 年 2 月 28 日(月)まで** サイドイベント開催負担金の 50%
 - **2022 年 3 月 1 日(火)以降** サイドイベント開催負担金全額
- (2) 天災その他の不可抗力（新型コロナウイルス感染状況を含む）により 4th APWS の開催が中止又は延期された場合や、海外参加者の会場参加が見込めなくなった場合、または移動制限により国内参加者の会場参加数が減少する場合は、4th APWS 事務局は、この変更により生じた損害については責任を負いません。中止または延期の場合、サイドイベント開催負担金は返金いたしますが、それまでに要した 4th APWS 事務局側の費用の一部（開催負担金の範囲内）を、イベント主催者に負担していただく場合があります。海外参加者の会場参加が見込めなくなった場合、国内参加者の会場参加数が減少する場合の返金はありません。なお、イベント主催者側でそれまでに要した費用については、4th APWS 事務局では負担できませんので、予めご了承ください。

- (3) イベント主催者は、イベントのプログラムの実施責任者です。
- (4) イベント主催者に送付する「新型コロナウイルス感染対策ガイドライン」を遵守した上で、イベントを開催してください。
- (5) イベント主催者は、それぞれ指定された期限内に、サイドイベント開催負担金の支払及びイベント概要報告書の提出を行ってください。
- (6) イベント内容に応募時の内容から変更が生じる場合は、直ちにその旨を書面にて 4th APWS 事務局へご連絡下さい。
- (7) 提出された応募フォーム等は返却しません。必要な場合は、あらかじめコピーをご用意ください。
- (8) 公式サイドイベントの認定は、イベント実施への資金助成を意味するものではなく、イベントの実施に際し、上記 3(4)の内容以外の、金銭的、人的支援を意味するものではありません。
- (9) 各サイドイベントでの備品管理は、イベント主催者が責任を負うものとし、盗難・紛失・損傷等について 4th APWS 事務局は補償を含めた一切の責任を負いません。
- (10) 各サイドイベントで実施した行為により事故が発生した場合は、イベント主催者の責任において解決するものとし、4th APWS 事務局はこれに対して一切の責任を負いません。
- (11) イベント主催者の持込備品及び機材について、4th APWS 事務局は一切の責任を負いません。不測の事故による損害を受けることのないよう、必要に応じてイベント主催者が保険をかけることを推奨します。
- (12) 各イベントのメインスピーカーや登壇者の選定、招聘及び調整は、各イベント主催者が行ってください。
- (13) 各イベントの周知や広報は、各イベント主催者の責任により行ってください。
- (14) 4th APWS 関連イベントも実施されます。
- (15) 次の費用は、サイドイベント開催負担金に含まれておりません。
- 基本設営以外の設営費、追加レンタル備品費、追加電源工事費
 - 輸送等に係る経費（セッティング、撤去、開梱・梱包等を含む）
 - 旅費・交通費、食費等
 - 横断幕、会場表示立札、座長・演者氏名掲示、チラシ印刷等の看板・表示物に係る経費
- ただし、これらを有償で承ることも可能です。別途ご案内いたしますので、希望する場合はお申込みください。サイドイベント開催前に 4th APWS 事務局が委託する会場設営業者からイベント主催者へ、実費費用を請求させていただきます。
- (16) イベント終了後は、**5 月 31 日 (火)**までに、イベント概要報告書（英語及び日本語の 2 カ国語）を 4th APWS 事務局宛に電子メールにて提出してください。

10 新型コロナウイルス等感染対策について

開催当日は、徹底した新型コロナウイルス等感染対策を行う必要があります。詳しくは、イベント主催者に送付する「新型コロナウイルス感染対策ガイドライン」をご覧ください。

また、当日は感染対策として、出入口付近に来場者用消毒液を主催者側で設置予定です。検温については、熊本城ホール入館時に実施する予定です。その他、感染対策で必要なものはイベント開催者でご準備ください。

II お問い合わせ先

4th APWS 事務局（特定非営利活動法人日本水フォーラム）

〒103-0015 東京都中央区日本橋箱崎町 5-4 アライズ第 2 ビル 6 階

E-mail: 4apws@waterforum.jp

電話：03-5645-8040

令和 3 年（2021 年）11 月 30 日